COMUNE DI DORMELLETTO

PROVINCIA DI NOVARA

DECRETO DI NOMINA RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

AREA POLIZIA LOCALE ED ATTIVITA' PRODUTTIVE

DECRETO N. 05/2019

Il Sindaco

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 136 del 17 dicembre 2010;

VISTA la vigente dotazione organica dell'ente e preso atto che il Comune è privo di personale con qualifica dirigenziale;

VISTO l'art. 50, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTI gli artt. 107 e 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTI gli artt. 8 e 11 del CCNL - comparto Regioni ed Autonomie locali del 31 marzo 1999, disciplinanti l'area delle posizioni organizzative, i quali prevedono che gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa ed implicanti rilevanti responsabilità di natura patrimoniale e contabile.

VISTO l'art. 10, comma 1 e 2, del CCNL - comparto Regioni ed Autonomie locali del 31 marzo 1999, che definisce il trattamento economico accessorio del personale della categoria D, titolare delle posizioni organizzative;

VISTO lo Statuto comunale;

ATTESA la propria competenza ad individuare i responsabili degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale;

RISCONTRATA la necessità di provvedere alla nomina del Responsabile del Servizio e di quantificarne l'ammontare dell'indennità di posizione;

RICHIAMATO il parere del Consiglio di Stato, sez. I, n. 2141/2005 in materia di attribuzione di responsabilità di servizio ai soggetti assunti in un Ente Locale ai sensi dell'art. 1 comma 557 Legge 311/2004;

VISTA la Circolare della Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Ancona, Prot. n. 34634 – fasc. 2334/Area II;

DATO ATTO CHE la dottoressa FILOMENA FLORIANA QUATRARO è in possesso delle capacità e delle competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico di responsabile di uffici e servizi;

RITENUTO conferire, fino al 31 dicembre 2019, alla dottoressa FILOMENA FLORIANA QUATRARO, istruttore inquadrato nella categoria giuridica D1, la responsabilità degli uffici e servizi dell'Area Polizia Locale ed attività produttive, decorso il quale, a seguito della valutazione del risultato ottenuto, si procederà al rinnovo o alla revoca dell'incarico;

Vista la delibera di C.C. n. 38 del 20 dicembre 2018 con la quale si è approvata, con decorrenza 01/02/2019 al 31 gennaio 2020 la convenzione tra i comuni di Dormelletto e Bogogno per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di polizia locale e di polizia amministrativa locale, Legge 65/86 e L.R. 58/87, DPR 616/77 e D.Lgs 112/98;

RICHIAMATO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico a norma dell'art. 1, comma 49 e 50 della legge 6 novembre 2012, n. 190" e, in particolare, l'art. 20 che indica la necessità di apposita dichiarazione in merito all'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità, pena l'inefficacia dell'incarico;

Sentito il parere positivo del Segretario Comunale;

N O M I N A

la dottoressa FILOMENA FLORIANA QUATRARO, inquadrata nella categoria giuridica D1, Responsabile del Servizio, in forza della deliberazione di C.C. n. 38/2018, delle funzioni associate di Polizia Municipale e Polizia Amministrativa Locale dei Comuni di Dormelletto e Bogogno.

La nomina si intende conferita con decorrenza 1° giugno 2019 e durata fino al 31 dicembre 2019, decorsi i quali, a seguito di valutazione dei risultati, si procederà al rinnovo o alla revoca dell'incarico, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 10 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dei Comune di Dormelletto.

Per effetto della nomina, il dipendente può compiere tutti gli atti indicati dall'art. 109 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, puntualmente indicati nei rispettivi regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dei Comuni di Dormelletto e Bogogno; in particolare competono alla dipendente tutti i poteri di gestione delle risorse destinate rispettivamente dal PEG e dal PRO ai servizi, nonché la gestione del personale assegnato ai servizi stessi ed il potere di impegnare l'Ente verso terzi.

Alla dipendente sono assegnati gli obiettivi desumibili dal programma amministrativo dei Sindaci dei Comuni di Dormelletto e Bogogno, dai rispettivi PEG e PRO, nonché quelli di volta in volta individuati, con direttive espresse, dai Sindaci, dagli Assessori di riferimento e con deliberazioni delle Giunte comunali.

Il presente incarico acquista efficacia con la presentazione della dichiarazione di insussistenza di inconferibilità e di incompatibilità di cui all'art. 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Dormelletto, 1° giugno 2019

COMUNE DI DORMELLETTO (NOVARA)

IL SINDACO
Lorena Vedovato

Nel prendere atto del provvedimento che precede, il responsabile degli uffici e servizi, come sopra nominato, sottoscriverà gli atti ed i documenti come segue:

Firma per esteso Filomena Floriana Quatraro

Firma abbreviata

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si attesta la conformità del presente provvedimento alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti.

Dormelletto, 1° giugno 2019

COMUNE DI DORMELLETTO (NOVARA)

Il Segretario comunale
dott. Giovanni Boggi

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

ai sensi degli artt. 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Dormelletto, 1° giugno 2019

COMUNE DI DORMELLETTO (NOVARA)

Il Responsabile del servizio finanziario
Matilde Rossini

Rossini Matilde