



# **Comune di Dormelletto**

PROVINCIA DI NOVARA

## **DETERMINAZIONE SEGRETARIO COMUNALE N. 2 DEL 13/02/2026**

**OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE E CONVOCAZIONE AL COLLOQUIO PER LA PROCEDURA DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 30 MARZO 2001, N. 165 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO DEL SERVIZIO FINANZIARIO E SERVIZIO TRIBUTI - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE.**

L'anno duemilaventisei, addì tredici, del mese di febbraio, presso l'SEGRETARIO COMUNALE, il Responsabile del servizio nominato con provvedimento del Sindaco n.7 del 12 agosto 2025, in attuazione del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, adotta la seguente

## **DETERMINAZIONE**

VISTA la determinazione dirigenziale n. 35 del 31/12/2025 con la quale è stata indetta la procedura di mobilità volontaria e approvato il relativo avviso pubblico, ai sensi dell'art. 30 c. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 (passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse), per la copertura di un posto nel profilo di funzionario amministrativo contabile a tempo pieno e indeterminato, inquadrato nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione;

RILEVATO che il suddetto avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Dormelletto, nel Portale del Reclutamento denominato InPA e sul sito istituzionale, nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente;

DATO ATTO che:

- il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è scaduto il giorno 30 gennaio 2026;

- sono pervenute n. 2 (due) domande di partecipazione alla procedura in oggetto così identificate:

- 1) domanda ID TT94W6M4RX,
- 2) domanda ID MSM86T6UT5;

VISTA la Determinazione dirigenziale n. 01 del 03 febbraio 2026 con cui è stato approvato, a seguito delle verifiche effettuate, l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi alla successiva fase concorsuale;

ATTESA la necessità di procedere alla nomina della competente Commissione Esaminatrice;

RICHIAMATO l'art. 35, comma 3, lett. e) del D.lgs. 30.3.2001, n. 165, ai sensi del quale le commissioni di concorso sono composte esclusivamente da esperti di provata competenza in materie di concorso, scelti fra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

VISTO l'art. 57 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che prevede che:

- "la commissione esaminatrice è nominata dal Segretario Comunale che me assume la presidenza per i concorsi di grado apicale ed è altresì composta da due esperti nelle materie oggetto del posto messo a concorso";
- "gli esperti della commissione devono ricoprire o aver ricoperto durante il servizio attivo una posizione professionale almeno pari" a quella messa a bando;

RILEVATO che, da un esame delle professionalità interne all'ente, occorre nominare n. 2 componenti esterni in qualità di commissari esperti data l'assenza di personale con la qualifica, l'esperienza e la competenza nella materia oggetto di verifica in sede di colloquio con il/i candidato/i;

DATO ATTO che il vigente Regolamento prevede la possibilità di nominare membri della commissione esaminatrice dipendenti di altra pubblica amministrazione, i quali devono ottenere la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza;

DATO ATTO che la scrivente:

- con nota datata 03/02/2023 (P.G. 1499/2026) chiedeva la disponibilità del dott. Alessandro Tommaso Travaini, Segretario Comunale del Comune di Maggiora (NO),

- con nota datata 03/02/2023 (P.G. 1500/2026) chiedeva la disponibilità del Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Marano Ticino (NO),

alla nomina quali componenti della Commissione esaminatrice per la procedura in oggetto;

VISTE le preventive autorizzazioni rilasciate dalle relative Amministrazioni di appartenenza come da:

- nota, avente P.G. n. 0001570 del 04/02/2026, inviata dal Sindaco del Comune di Maggiora;

- autorizzazione rilasciata con delibera di Giunta n. 14 del 12/02/2026 dal Comune di Marano Ticino;

RITENUTO, pertanto, di nominare come segue la Commissione esaminatrice preposta alla valutazione dei candidati:

- Dott.ssa Silvia Ferro, Segretario Comunale del Comune di Dormelletto in qualità di Presidente;

- Sig.ra Mara Caletti, Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Marano Ticino, in qualità di componente esperto;

- Dott. Alessandro Tommaso Travaini, Segretario Comunale del Comune di Maggiora, in qualità di componente esperto;

- Dott.ssa Camilla Pregnolato, Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Dormelletto, in qualità di segretaria verbalizzante;

Dato atto dell'intervenuta acquisizione delle dichiarazioni rese dai componenti della Commissione nonché dalla segretaria verbalizzante, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 35 bis del decreto legislativo 20 marzo 2001, n. 165 rubricato "Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici" che sono conservate agli atti;

Dato atto che il Presidente e i componenti della commissione hanno presentato le dichiarazioni di non sussistenza delle cause di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile né fra loro, né con alcuno dei candidati ammessi alla selezione, le quali sono conservate agli atti della procedura;

Dato atto l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Dormelletto, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 09 marzo 2023;

Dato atto che con il presente provvedimento si provvede altresì a convocare il candidato ammesso alla fase successiva (ID MSM86T6UT5) al colloquio, munito di idoneo documento di identità in corso di validità, per il giorno mercoledì 18 febbraio 2026, alle ore 09.30, presso la Sede Comunale;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.P.R. n. 62/2012;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il Codice di Comportamento del Comune di Dormelletto;

#### **D E T E R M I N A**

1) di nominare la Commissione esaminatrice della procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Funzionario del Servizio Finanziario e Servizio Tributi – Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, per la valutazione del/i candidato/i come segue:

- Dott.ssa Silvia Ferro, Segretario Comunale del Comune di Dormelletto in qualità di Presidente;
  - Sig.ra Mara Caletti, Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Marano Ticino, in qualità di componente esperto;
  - Dott. Alessandro Tommaso Travaini, Segretario Comunale del Comune di Maggiora, in qualità di componente esperto;
  - Dott.ssa Camilla Pregnolato, Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Dormelletto, in qualità di segretaria verbalizzante;
- 2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
- 4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 5) di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Silvia Ferro, Segretario Comunale del Comune di Dormelletto;
- 6) di attestare che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio.

## **ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Si attesta la conformità del presente provvedimento alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti.

Dormelletto, 13/02/2026

Il Responsabile del Servizio  
Firmato digitalmente  
FERRO dott.ssa Silvia