



# **Comune di Dormelletto**

PROVINCIA DI NOVARA

## **DETERMINAZIONE UFFICIO RAGIONERIA N. 65 DEL 28/11/2019**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA  
COMUNALE PERIODO DAL 1° GENNAIO 2020 AL 31  
DICEMBRE 2024. DETERMINAZIONE A CONTRARRE.  
CIG Z7E2ADF09E**

L'anno duemiladiciannove, addì ventotto, del mese di novembre, presso l'UFFICIO RAGIONERIA, il Responsabile del servizio nominato con provvedimento del Sindaco n. 4 del 20 maggio 2019, in attuazione del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, adotta la seguente

**DETERMINAZIONE**

RILEVATO CHE il servizio di tesoreria è attualmente affidato all'istituto bancario Intesa Sanpaolo S.p.A., (ex Veneto Banca S.p.A.) con contratto scaduto 31 dicembre 2014;

PRESO ATTO CHE sono andate deserte le procedure di scelta del contraente indette con determinazioni del responsabile ufficio ragioneria n. 93 del 24 novembre 2014, n. 27 del 27 maggio 2015, n. 79 del 23 novembre 2015, n. 29 del 24 maggio 2016, n. 83 del 25 novembre 2016 e n. 48 del 2 dicembre 2017;

PRESO ATTO CHE l'Istituto Bancario Intesa Sanpaolo S.p.A., a seguito delle gare andate deserte ha dichiarato, di volta in volta, la disponibilità al mantenimento del servizio di tesoreria.

PREMESSO CHE, con deliberazione di Consiglio comunale n. 24 del 6 novembre 2019, immediatamente eseguibile, si è proceduto all'approvazione del nuovo schema di convenzione per la concessione del servizio di tesoreria comunale periodo 1° gennaio 2020 / 31 dicembre 2024.

RILEVATO CHE il Consiglio comunale con la citata deliberazione n. 24 del 6 novembre 2019 ha espresso, al competente responsabile del servizio, atto di indirizzo per l'avvio della procedura di gara finalizzata all'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale, dando atto che:

- a) la procedura di scelta del contraente dovrà avvenire facendo ricorso alla procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e l'aggiudicazione dovrà essere disposta a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- b) il compenso da corrispondere al tesoriere, da porre a base di gara, è fissato nell'importo annuo di euro 3.000,00 oltre I.V.A

CONSIDERATO CHE risulta necessario indire la gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale, secondo lo schema di Convenzione già approvato dal Consiglio comunale.

RITENUTO provvedere all'indizione della procedura di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria periodo 1° gennaio 2020 / 31 dicembre 2024, rinnovabile per non più di una volta ai sensi dell'art. 210, comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante la disciplina delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, il quale prevede che *«Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte».*

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, a norma del quale la stipulazione dei contratti pubblici *«deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base».*

DATO ATTO CHE tale servizio è relativo alla "Concessione di servizi bancari e finanziari" - Categoria del servizio 06 - CPV 66600000-6 "Servizi di tesoreria".

DATO ATTO CHE la durata dell'appalto è di anni cinque a decorrere dal 1° gennaio 2020.

RILEVATO che il servizio in oggetto sarà a titolo oneroso.

VISTO l'art. 60 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 il quale prevede:

comma 1) *«Nelle procedure aperte, qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta a un avviso di indizione di gara. Il termine minimo per la ricezione delle offerte è di trentacinque giorni dalla data di trasmissione del bando di gara. Le offerte sono accompagnate dalle informazioni richieste dall'amministrazione aggiudicatrice per la selezione qualitativa».*

comma 3) *«Le amministrazioni aggiudicatrici possono fissare un termine non inferiore a quindici giorni a decorrere dalla data di invio del bando di gara se, per ragioni di urgenza debitamente motivate dall'amministrazione aggiudicatrice, i termini minimi stabiliti al comma 1 non possono essere rispettati».*

PRESO ATTO CHE al fine di poter espletare la gara entro il 31 dicembre 2019 si rende necessario ridurre il termine di cui all'art. 60, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

RILEVATO CHE non è necessario redigere il DUVRI di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 poiché non sussistono potenzialmente rischi ed oneri da interferenze.

DATO ATTO che l'Autorità Nazionale Anticorruzione, ha assegnato alla presente fornitura il CIG (codice identificativo gara) numero Z7E2ADF09E.

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 e la determinazione n. 8 del 18 novembre 2010 dell'AVCP.

VISTO l'art. 1, comma 629, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 il quale dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli enti pubblici territoriali l'imposta sul valore aggiunto (IVA) è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze.

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle Finanze in data 23 gennaio 2015, recante "Modalità e termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni.

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.

VISTO il Regolamento di contabilità comunale.

VISTO il Regolamento comunale per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia.

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 4 marzo 2019, che assegna ai responsabili dei servizi i fondi necessari secondo le rispettive competenze.

## D E T E R M I N A

**1.** di procedere all'indizione della procedura di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria periodo 1° gennaio 2020 / 31 dicembre 2024 (rinnovabile per non più di una volta ai sensi dell'art. 210, comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) avvalendosi della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

**2.** di dare atto che, in relazione al combinato disposto dell'art. 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., vengono individuati ed indicati gli elementi e le procedure di cui al seguente prospetto ai fini dell'affidamento del servizio:

<b>OGGETTO DEL CONTRATTO</b>	Affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 1° gennaio 2020 / 31 dicembre 2024, in base alla vigente normativa ed alla convenzione approvata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 24 del 6 novembre 2019.  Contratto da stipularsi in forma scritta
<b>FINE DA PERSEGUIRE</b>	Garantire al Comune le migliori condizioni operative e di mercato per il corretto espletamento del servizio di tesoreria e per tutti i servizi accessori e connessi per il quinquennio 2020 / 2024.
<b>CRITERIO DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI</b>	Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.
<b>CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE</b>	La selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa in applicazione dell'art. 95, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

**3.** di dare atto che il compenso da corrispondere al tesoriere da porre a base di gara è stato quantificato nell'importo di complessivi euro 15.000,00 oltre I.V.A., per il periodo 1° gennaio 2020 / 31 dicembre 2024.

**4.** di stabilire che, al fine di poter espletare la gara entro il 31 dicembre 2019, il termine di presentazione delle domande sarà non inferiore a quindici giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del bando sul sito del Comune di Dormelletto, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

**5.** di approvare i seguenti documenti, predisposti per l'affidamento del servizio di tesoreria periodo 1° gennaio 2020 / 31 dicembre 2024, allegati alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale:

- ✓ bando di gara
- ✓ disciplinare di gara
- ✓ modello di domanda per la partecipazione alla gara

- ✓ modello di offerta tecnica
- ✓ modello di offerta economica
- ✓ bozza di convenzione

**6.** di dare atto che l'appalto è relativo alla "Concessione di servizi bancari e finanziari" - Categoria del servizio 06 - CPV 66600000-6 "Servizi di tesoreria".

**7.** di attribuire al contratto, ai fini dell'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG), un valore complessivo presunto di euro 30.000,00 oltre I.V.A. tenuto conto anche dell'eventuale periodo di rinnovo.

**8.** di dare atto che il responsabile unico del procedimento, come previsto dall'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 è la Signora Matilde Rossini, responsabile area contabile.

**9.** di dare atto che non è necessario redigere il DUVRI di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 poiché non sussistono potenzialmente rischi ed oneri da interferenze.

**10.** di dare atto che si provvederà con successivo provvedimento alla nomina della Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte presentate.

**11.** di autorizzare l'inizio del servizio anche in pendenza della stipula del contratto.

**12.** di rinviare a successivo provvedimento, a seguito dell'aggiudicazione, l'assunzione dell'impegno di spesa, precisando che l'imputazione avverrà a carico dei rispettivi bilanci di previsione, quinquennio 2020 / 2024.

**13.** di provvedere, per quanto di competenza, agli adempimenti inerenti e conseguenti a norma di legge.

## **ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Si attesta la conformità del presente provvedimento alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti.

Dormelletto, 28/11/2019

Il Responsabile del Servizio  
Firmato digitalmente  
ROSSINI Matilde