Atto n. 903/2014
dal 17.12.2014
al 01.01.2015

Copia

Comune di Dormelletto

PROVINCIA DI NOVARA

DETERMINAZIONE
UFFICIO TECNICO
N. 154 DEL 17/12/2014

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA RICERCA DI UNO SPONSOR PER LA REALIZZAZIONE DELL'ARREDO DI AREE POSTE IN PROSSIMITA' E ALL'INTERNO DELLA ROTATORIA STRADALE SITUATA NEL TERRITORIO COMUNALE DI DORMELLETTO SULLA STRADA STATALE SS.33 DEL SEMPIONE.

L'anno duemilaquattordici, addì diciassette, del mese di dicembre, presso l'UFFICIO TECNICO, il Responsabile del servizio nominato con provvedimento del Sindaco n. 6 del 28 maggio 2014, in attuazione del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, adotta la seguente

DETERMINAZIONE

PREMESSO CHE sulla strada statale n. 33 del Sempione, al km 61+000, è stata realizzata dal Comune di Dormelletto una rotatoria destinata a rendere più fluida la circolazione stradale e ad aumentare la sicurezza dell'intersezione con via Marconi;

PREMESSO CHE l'Amministrazione comunale, in un'ottica di valorizzazione dell'ambiente e di riqualificazione estetica degli spazi pubblici urbani, intende arredare con verde, piante ed elementi decorativi le aree di proprietà comunale poste all'interno e in prossimità della rotatoria;

CONSIDERATO CHE l'Amministrazione comunale, per realizzare l'obiettivo di abbellimento estetico delle aree di proprietà comunale poste in prossimità e all'interno della rotatoria senza oneri a carico dell'Ente, intende ricorrere all'istituto della sponsorizzazione;

DATO ATTO CHE:

- anche al fine del contenimento delle spese il Comune di Dormelletto intende procedere alla ricerca di *sponsor* disponibili ad arredare, con opere d'arte, verde, piante o altri elementi decorativi, le aree poste in prossimità ed all'interno della rotatoria situata sulla strada statale SS.33 del Sempione al Km 61+100, all'incrocio con via Marconi (di seguito, la rotatoria);

- con la proposta di sponsorizzazione lo *sponsor* dovrà:

  a) assumere l'obbligo di sostenere integralmente ogni onere economico per la realizzazione dell'arredo con opere d'arte, verde, piante o altri elementi decorativi; nessun onere economico potrà essere, pertanto, gravare, a qualsiasi titolo, sull' Amministrazione Comunale;

  b) l'assumere l'obbligo di realizzare opere d'arte o di installare verde, piante o elementi decorativi che abbiano specifiche caratteristiche compatibili con l'ambiente in cui saranno collocati e che rispettino la normativa sul codice della strada, ai fini della sicurezza stradale.

DATO ATTO CHE il contratto di sponsorizzazione avrà una durata di cinque anni decorrenti dalla data di sottoscrizione;

CONSIDERATO CHE risulta necessario indire una procedura ad evidenza pubblica finalizzata a selezionare lo *sponsor* che proporrà il miglior progetto di abbellimento delle aree poste all'interno ed in prossimità della rotonda stradale;

RILEVATO CHE l'Amministrazione, con deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 22 ottobre 2014 ha espresso atto di indirizzo per l'avvio della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla individuazione di uno *sponsor* per la realizzazione dell'arredo di aree poste in prossimità ed all'interno della rotatoria sulla SS. 33 del Sempione al Km. 61+000;

RITENUTO quindi dover dar corso alle procedura ad evidenza pubblica;

VISTO lo schema di avviso pubblico ed i relativi allegati "A", "B" e "C", predisposto dallo scrivente ufficio, allegato alla presente determinazione della quale ne costituisce parte integrante e sostanziale;

RITENUTO il medesimo meritevole di approvazione;

DATO ATTO CHE le proposte di partecipazione devono pervenire o essere presentate al **Comune di DORMELLETTO – Ufficio Tecnico Comunale, via Francesco Baracca n. 4 – 28040 - DORMELLETTO (RN)** a mezzo di raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata oppure mediante consegna a mano del plico **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 23 gennaio 2015.**

DATO ATTO CHE la presente determinazione non comporta l'assunzione di impegno di spesa e pertanto non occorre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. ;

VISTO il Regolamento di contabilità comunale;

D E T E R M I N A

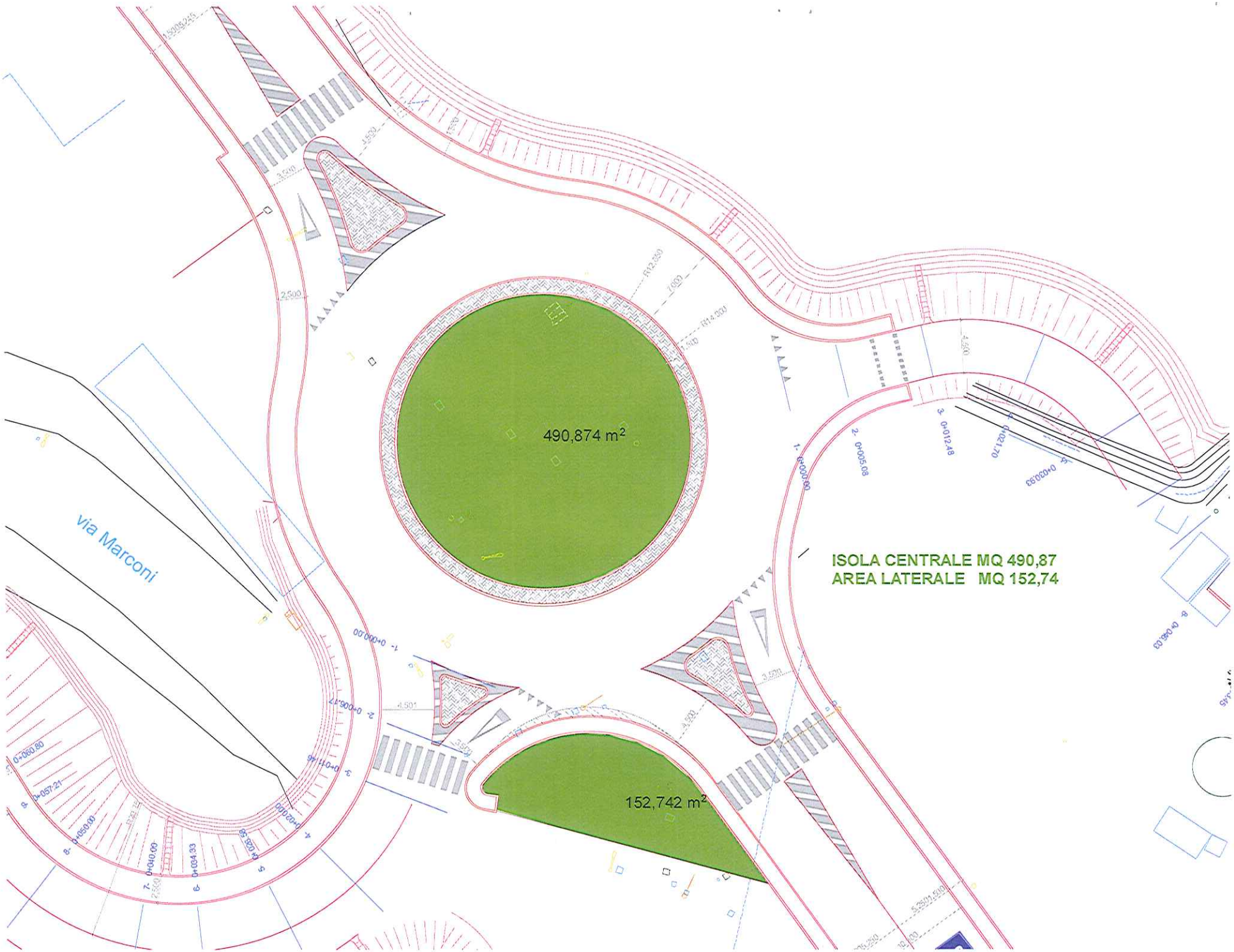
per le motivazioni in premessa citate:

1. di approvare quanto in preambolo;
2. di indire una procedura ad evidenza pubblica finalizzata a selezionare lo *sponsor* che proporrà il miglior progetto di abbellimento delle aree poste all'interno ed in prossimità della rotonda stradale, approvando l'avviso di selezione e dando atto che sarà scelto, per la stipula del contratto di sponsorizzazione, il soggetto che, a seguito di apposita valutazione, abbia ottenuto il punteggio migliore sulla base dei criteri definiti nell'avviso di selezione;
3. che in relazione al combinato disposto dell'art. 192 del T.U. emanato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 vengono individuati ed indicati gli elementi e le procedure di cui al seguente prospetto ai fini dell'affidamento del contratto:

OGGETTO DEL CONTRATTO	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	abbellimento di aree di proprietà comunale.
FINE DA PERSEGUIRE	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/a	Abbellimento, decoro, e pulizia delle aree di proprietà comunale

CRITERIO DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI		La selezione degli operatori economici viene fatta mediante procedura aperta con pubblicazione di avviso
CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE		La selezione dell'offerta migliore viene fatta mediante la valutazione delle offerte rispetto ai punteggi conseguiti in riferimento all'avviso

4. di approvare lo schema di "AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI UNO SPONSOR PER LA REALIZZAZIONE DELL'ARREDO DI AREE POSTE IN PROSSIMITA' E ALL'INTERNO DELLA ROTATORIA STRADALE SITUATA NEL TERRITORIO COMUNALE DI DORMELLETTO SULLA STRADA STATALE SS.33 DEL SEMPIONE Km 61+000" ed i relativi allegati (A e B e C), predisposti dal Responsabile del Servizio;
5. di dare atto che le proposte di partecipazione alla procedura di selezione devono pervenire o essere presentate al **Comune di DORMELLETTO – Ufficio Tecnico Comunale, via Francesco Baracca n. 4 – 28040 - DORMELLETTO (RN)** a mezzo di raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata oppure mediante consegna a mano del plico **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 23 gennaio 2015.**
6. di pubblicare l'avviso sopra richiamato sul sito istituzionale dell'Ente scrivente;
7. di dare atto che il Responsabile Unico del presente procedimento amministrativo (art. 10, 1° comma, D.Lgs 163/2006 e s.m.i.) è il geom. Massimo Gemelli, Responsabile del Servizio Tecnico;
8. di dare atto che la presente determinazione non comporta l'assunzione di impegno di spesa e pertanto non occorre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile finanziario;
9. di provvedere, per quanto di competenza, agli adempimenti inerenti e conseguenti a norma di legge.


490,874 m²
152,742 m²
via Marconi
ISOLA CENTRALE MQ 490,87
AREA LATERALE MQ 152,74

ALLEGATO B

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE TRA IL COMUNE DI DORMELLETTO E LA SOCIETA' _____/ PERSONA FISICA _____.

* * * *

L'anno duemila_____, addì _____del mese di _____ nella Residenza Comunale con la presente scrittura privata, valida a tutti gli effetti di legge fra i Signori:

_____ nato a _____ il _____, nella qualità di _____, il quale agisce in nome e per conto del Comune di _____ C.F. e P.IVA 0_____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, di seguito indicato più brevemente (**Comune o sponsee**);

_____ nato a _____ (_____) il _____, in qualità di _____ della società _____ con sede legale in _____ Via _____ P.Iva _____ C.F. _____ seguito indicato più brevemente **(sponsor)**

PREMESSO CHE

- nel territorio comunale è stata realizzata una rotatoria ubicata in ___;
- il Comune, in attuazione dell'art. 26 del D.Lgs. n. 163/2006, ha posto in essere una procedura volta all'individuazione di uno Sponsor per la realizzazione di arredi sulle aree comunali poste in prossimità ed all'interno della predetta rotatoria;
-con avviso di sponsorizzazione pubblicato in data _____ è stata avviata una procedura ad evidenza pubblica per la ricerca di *sponsor* per la realizzazione di arredi sulle aree di proprietà comunale poste in prossimità ed all'interno della rotatoria ubicata sulla strada statale SS.33 del Sempione;
- a seguito della predetta procedura, è risultata affidataria la ditta ___, la quale si è resa disponibile a stipulare il relativo contratto di sponsorizzazione avente come finalità quella di _____;

Tutto ciò premesso, le parti stipulano quanto segue:

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Articolo 1
Oggetto del contratto

Il presente contratto ha per oggetto il rapporto di collaborazione, sotto forma di sponsorizzazione intercorrente tra lo sponsee e lo sponsor per la realizzazione di arredi sulle aree di proprietà comunale poste in prossimità ed all'interno della rotatoria ubicata sulla strada statale SS.33 del Sempione.

Articolo 2
Obblighi dello sponsor

Lo sponsor si impegna a realizzare i seguenti arredi sulle aree di proprietà comunale poste in prossimità ed all'interno della rotatoria ubicata sulla strada statale SS.33 del Sempione:_____,

Articolo 3
Obblighi dello sponsee

3.1. Lo sponsee si obbliga a consentire la veicolazione del logo/marchio/nome dello sponsor (come da elaborato grafico allegato _____) mediante posizionamento sulle aree di proprietà comunale indicata nell'allegato A) di una targhetta delle dimensioni di _____, per un periodo di 5 anni dalla data di sottoscrizione del presente atto, nonché dando visibilità e riconoscibilità allo sponsor nelle conferenze stampa e nelle manifestazioni correlate all'opera (es. inaugurazione). L'installazione delle targhette è comunque subordinata al preliminare atto di assenso del responsabile Area Tecnica, il quale dovrà valutare la compatibilità dell'intervento con le prescrizioni urbanistiche ed eventualmente degli organi competenti per la tutela del paesaggio.

3.2. Lo sponsor, previo assenso dello sponsee, può utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione e pubblicità o in termini di assoluta evidenza, nelle comunicazioni ufficiali relative all'iniziativa.
Lo sponsor può effettuare la divulgazione e la pubblicità del proprio nome attraverso altre modalità che saranno proposte in sede di offerta.

Articolo 4
Durata del Contratto

Il presente contratto avrà una durata decorrente dalla data della sua sottoscrizione.

Articolo 5
Risoluzione del contratto

5.1. Il presente contratto può essere risolto dall'Amministrazione per motivate ragioni di pubblico interesse, con preavviso di 30 giorni.

5.2. La volontà di risolvere il contratto deve essere esplicitata con comunicazione nella quale devono essere riportate le ragioni della parte. Tale comunicazione deve essere inviata alla controparte con lettera raccomandata.

5.3. Il presente contratto è soggetto a risoluzione:
a) quando lo sponsor risulti inadempiente in modo grave in relazione agli obblighi assunti;
b) quando situazioni/cause eccezionali non consentano allo sponsor l'effettuazione dei suoi impegni.

5.4. Nel caso in cui a causa dell'imperizia dello sponsor la rotonda dovesse subire dei danni, il Comune si riserva non solo la risoluzione del contratto, ma altresì si riserva la richiesta dei danni cagionati allo stesso.

5.5. Le parti convengono che in caso di contestazione da parte del Comune di eventuali inadempimenti da parte dello sponsor, la targhetta sarà immediatamente tolta da parte dello sponsor, ovvero da parte dell'ente ove lo sponsor non vi provveda direttamente.

5.6. Qualora la sponsorizzazione oggetto del presente contratto generi conflitti di interesse tra l'attività istituzionale dell'Amministrazione e quella dello sponsor, il rapporto si intende risolto, fatti salvi:
a) l'esperimento di un tentativo di soluzione del conflitto, a salvaguardia dell'interesse pubblico;
b) i diritti maturati al momento della risoluzione dalle parti.

Articolo 6
Responsabilità

Lo sponsor è direttamente responsabile verso l'Amministrazione Comunale e verso terzi per le eventuali conseguenze derivanti dal messaggio pubblicitario espresso, liberando a tal fine il Comune per ciò che concerne la veridicità o altre modalità connesse.

Articolo 7
Imposte e tasse

7.1. Ogni spesa relativa alla stipulazione del presente contratto, compresi l'assolvimento degli obblighi fiscali è a carico dello sponsor.

7.2. Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, secondo quanto previsto dal D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Articolo 8
Controversie

8.1. Eventuali controversie relative al presente contratto o comunque allo stesso anche indirettamente connesse, saranno definitive in via amichevole.

8.2. In caso contrario il Foro competente è quello di Verbania.

Articolo 9
Rinvio

9.1. Per ogni aspetto afferente la materia e l'oggetto contrattuali che non trovi comunque esplicita disciplina nel presente contratto si fa rinvio alle disposizioni del codice civile ed alla normativa speciale in materia di utilizzo dei marchi e dei segni distintivi.

Art. 10
Responsabilità

Sono a carico dello sponsor tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti all'attività da esso espletata in esecuzione del presente contratto

ALLEGATO C

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'EVIDENZA PUBBLICA PER LA SPONSORIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE

AL COMUNE DI DORMELLETTO

Il sottoscritto _____
nato a_____il_____e residente in_____
via _____ n. ____ in qualità di legale rappresentante dI _____ con sede a _____ in via _____ telefono n. _____ fax n. _____
email _____

CHIEDE

di poter partecipare all'evidenza pubblica in oggetto.

A tal fine consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del d.P.R. n. 445/2000 s.m.i., per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza da eventuali benefici in ragione di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo decreto,

DICHIARA

a) di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i.;
b) che nei confronti non è in corso la sanzione interdittiva del divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 9 del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231, né altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
c) di non rappresentare alcuna organizzazione di natura politica, sindacale o religiosa;
d) che la sponsorizzazione non ha per oggetto: -propaganda di

natura politica, sindacale o religiosa; - pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale; -messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesivi della dignità umana; in contrasto con prescrizioni di legge o regolamenti; messaggi pubblicitari espliciti;

e) di aver preso piena e integrale conoscenza dell'avviso pubblico e del relativo schema di contratto e di accettarne in modo pieno e incondizionato tutte le condizioni senza riserva alcuna;

f) di essere a perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi attualmente vigenti che disciplinano le sponsorizzazioni;

g) di impegnarsi, in caso di accettazione da parte del Comune di Dormelletto dell'offerta presentata, a sottoscrivere il relativo contratto ed a fornire in tempi rapidi i materiali necessari alla realizzazione della sponsorizzazione (logo/marchio/ ad alta risoluzione);

h) **di offrire a titolo di sponsorizzazione quanto esplicitato nell'elaborato tecnico che si allega alla presente dichiarazione.**

Luogo e data, _____ L'offerente

N.B.

*L*a dichiarazione e dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI UNO SPONSOR PER LA REALIZZAZIONE DELL'ARREDO DI AREE POSTE IN PROSSIMITA' E ALL'INTERNO DELLA ROTATORIA STRADALE SITUATA NEL TERRITORIO COMUNALE DI DORMELLETTO SULLA STRADA STATALE SS.33 DEL SEMPIONE Km 61+000.

Il Comune di Dormelletto intende procedere alla ricerca di *sponsor* che arredi con opere d'arte, verde, piante o altri elementi decorativi le aree poste in prossimità ed all'interno della rotatoria situata sulla strada statale SS.33 del Sempione al Km 61+100, all'incrocio con via Marconi (di seguito, la rotatoria)

1. Soggetto promotore della sponsorizzazione

Il Comune assume il ruolo di *sponsee*.
L'Ufficio tecnico comunale è il soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione.

2. Oggetto di sponsorizzazione

Il Comune intende valorizzare e l'abbellire il territorio comunale e, in particolare, intende arredare con opere d'arte, verde, piante o altri elementi decorativi le aree di proprietà comunale poste in prossimità e all'interno della rotatoria sulla S.S. 33 Km 61+000, così come individuate in giallo nella planimetria allegata *sub* **A)** al presente avviso a formarne parte integrante e sostanziale; le aree comunali oggetto del contratto di sponsorizzazione manterranno la funzione ad uso pubblico secondo la destinazione prevista dai vigenti strumenti urbanistici.
Le aree di proprietà comunale poste all'interno e in prossimità della rotatoria saranno consegnate allo *sponsor* nella stato di fatto in cui si trovano.

3. Caratteristiche ed elementi essenziali della proposta di sponsorizzazione

Nella proposta di sponsorizzazione dovrà essere contenuta, a pena di inammissibilità, la dichiarazione con la quale lo *sponsor*:
a) assume l'obbligo di sostenere integralmente ogni onere economico per la realizzazione dell'arredo con opere d'arte, verde, piante o altri elementi decorativi; nessun onere economico potrà essere, pertanto, gravare, a qualsiasi titolo, sull' Amministrazione Comunale;
b) l'assume l'obbligo di realizzare opere d'arte o di installare verde, piante o elementi decorativi che abbiano specifiche caratteristiche

compatibili con l'ambiente in cui saranno collocati e che rispettino la normativa sul codice della strada, ai fini della sicurezza stradale.

4. Durata della sponsorizzazione

Il contratto di sponsorizzazione avrà una durata di cinque anni decorrenti dalla data di sottoscrizione, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione Comunale di prorogare tale termine. L'Amministrazione Comunale ha, altresì, la facoltà di ridurre il termine sopra specificato sino ad un minimo di 2 anni nel caso in cui l'arredo realizzato presenti evidenti problemi di manutenzione o conservazione.

5. Contratto di sponsorizzazione

I rapporti tra il Comune e lo *sponsor* saranno disciplinato da apposito contratto di sponsorizzazione" **(Allegato "B")** stipulato in base alla normativa vigente e finalizzato, per Comune, all'acquisizione dell'arredo della rotatoria realizzato a cura e spese dello *sponsor* privato.
Lo schema base del contratto di sponsorizzazione è allegato al presente avviso e ne costituisce parte integrante. Ulteriori elementi non previsti dallo schema di contratto potranno essere definiti, integrati o modificati dallo *sponsor* e dal Comune.

6. Impegni dell'Amministrazione Comunale (*sponsee*)

Ai soggetti individuati come *sponsor*, il Comune garantisce:

a) l'apposizione di una targhetta di ottone, marmo o altri materiali similari delle dimensioni massime di 40x60 cm riportante la dicitura *"Rotatoria arredata a cura di ____"*, nell'area posta in prossimità della rotatoria e contrassegnata nella planimetria allegata sub A) dal colore rosso. La targhetta sarà a realizzata a cura e spese dello *sponsor* previa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale.

b) la visibilità e riconoscibilità nelle conferenze stampa e nelle manifestazioni correlate all'opera (es. inaugurazione);

c) l'indicazione di riportare in termini di assoluta evidenza, nelle comunicazioni ufficiali relative all'iniziativa, il nome dello *sponsor*;

d) la possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di *sponsor* nelle proprie campagne di comunicazione e di pubblicità;

e) la possibilità di divulgazione e di pubblicità del nome dello *sponsor* attraverso altre modalità che saranno proposte dallo *sponsor* stesso in sede di offerta.

7. Impegni dello *Sponsor.*

Il corrispettivo a carico dello *sponsor*, per l'apposizione della targhetta e per la veicolazione pubblicitaria del nome dello *sponsor*, consiste nella realizzazione, a propria cura e spese, degli interventi di valorizzazione e abbellimento delle aree di proprietà comunale poste in prossimità e all'interno della rotatoria, per tutta la durata del contratto di sponsorizzazione, con eventuale manutenzione dell'area a verde nel caso in cui lo *sponsor* opti anche per la gestione diretta dell'area a verde.

8. Requisiti dello sponsor

I destinatari del presente avviso sono persone fisiche, enti, associazioni, società, imprese produttrici di beni e servizi purché in possesso dei requisiti di legge per contrarre con la pubblica amministrazione.
Potranno candidarsi soltanto i soggetti, sia privati che associazioni o società, che siano in possesso dei requisiti generali di idoneità morale di cui all'art. 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, da dichiararsi in sede di gara, preferibilmente secondo la domanda di partecipazione predisposta dall'Amministrazione Comunale **(Allegato "C").** Sono inoltre richiesti i seguenti requisiti che saranno valutati discrezionalmente dall'Amministrazione Comunale:
- l'attività dello *sponsor* non deve essere in contrasto con gli interessi pubblici;
- non deve sussistere conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione;
- non deve essere arrecato pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione;
-l'inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale o di contenziosi con l'Amministrazione;
Sono in ogni caso escluse opere e sponsorizzazioni riguardanti:
a) la propaganda di natura politica, sindacale, religiosa;
b) la pubblicità diretta o indiretta alla produzione e distribuzione di tabacco, bevande alcoliche distillate, materiali di dubbia moralità;
c) i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana;
d) in contrasto con prescrizioni di legge o regolamenti;
e) messaggi pubblicitari espliciti.

9. Modalità di presentazione delle offerte

Fermo restando quanto specificato al successivo art. 11, le proposte di partecipazione alla gara di sponsorizzazione devono pervenire o essere presentate al **Comune di DORMELLETTO – Ufficio tecnico comunale, via Francesco Baracca n. 4 – 28040 - DORMELLETTO (RN)** a mezzo di raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata oppure mediante consegna a mano del plico **entro le ore 12,00 del giorno 23 gennaio 2015.**
Il plico, debitamente chiuso e controfirmato o siglato sui lembi di chiusura, deve recare all'esterno l'esatta ragione sociale del partecipante ed il relativo indirizzo ed inoltre la seguente dicitura NON APRIRE: **"Avviso pubblico per la ricerca di sponsor per la rotatoria stradale situata nel territorio comunale di DORMELLETTO".**

10. Documentazione costituente l'offerta

L'offerta dovrà essere costituita a pena d'esclusione dai seguenti documenti:
1) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 s.m.i, con cui si dichiara secondo il modulo predisposto **(Allegato "C")**:
a) la sussistenza dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006 s.m.i.;
b) la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
c) la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, religiosa o sindacale;
2) **BREVE RELAZIONE** sull'attività svolta dallo *sponsor*;
3) **ELABORATI TECNICI** che identifichino l'oggetto della proposta ed in particolare le caratteristiche dimensionali e tecnico-progettuali di dettaglio dell'opera d'arte, del verde o di altri elementi decorativi da realizzare anche nel contesto degli elementi geometrici della rotatoria messa a disposizione dal Comune di Dormelletto;
4) **ACCETTAZIONE ESPRESSA DELLO SCHEMA DI CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE** posto a base di gara;

11. Esame delle offerte e criteri di valutazione

Le offerte di sponsorizzazione pervenute saranno valutate da una commissione appositamente costituita da tre funzionari e dipendenti del Comune secondo i criteri di valutazione di seguito indicati:

CRITERI DI VALUTAZIONE
1. Qualità dei materiali con particolare riferimento alla loro durata e manutenibilità;

2. Originalità e valore artistico dell'opera proposta;

3. Servizi accessori offerti gratuitamente (manutenzione dell'opera e della rotatoria, manutenzione e cura del verde, valorizzazione, ecc.)

I giudizi saranno stabiliti discrezionalmente dai singoli commissari, per ciascun criterio, sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:
· più che sufficiente (0,20)
· discreto (0,40)
· buono (0,60)
· ottimo (0,80)
· eccellente (1,00)

Il relativo contratto di sponsorizzazione sarà affidato al concorrente che totalizzerà il maggior punteggio secondo i criteri sopra specificati. In caso di ugual punteggio da parte di due o più proposte di sponsorizzazioni, si procederà con il sorteggio pubblico.
Qualora ciò non provochi pregiudizio per i terzi, i soggetti partecipanti potranno essere invitati a formulare eventuali proposte correttive e/o modificative sia alla propria offerta, sia al grado di visibilità accordabile entro un congruo termine.

N.B. Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione comunale che, a proprio insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non accettare le proposte siano ritenute incompatibili od estranee al pubblico interesse.

12. Trattamento dati personali

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 i proponenti prestano il consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile.

13. Informazioni e chiarimenti

Per ulteriori informazioni o chiarimenti sul presente avviso:
- Ufficio tecnico comunale di Dormelletto

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si attesta la conformità del presente provvedimento alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti.

Dormelletto, 17/12/2014

Il Responsabile del Servizio
F.to : GEMELLI Massimo

.

Visto del Segretario comunale, ai sensi articolo 8, comma 7, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 136 del 17 dicembre 2010.

Dormelletto, 17-dic-2014

Il Segretario comunale
F.to : CARMENI dott. Agostino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data 17-dic-2014 , per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Dormelletto, 17-dic-2014

Il Segretario comunale
F.to : CARMENI dott. Agostino

Copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Dormelletto, 17-dic-2014

Il Responsabile del servizio
GEMELLI Massimo