



COMUNE DI DORMELLETO

AVVISO DI SELEZIONE PER UNA PROGRESSIONE TRA AREE STRAORDINARIA (EX PROGRESSIONE VERTICALE) DA AREA DEGLI ISTRUTTORI AD AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (ART. 52 COMMA 1-BIS D.LGS N. 165/2001 D.L. 80/2021 E ART. 13 COMMI 6,7 E 8 E art 15 CCNL FUNZIONI LOCALI) - ANNO 2025 – PERSONALE NON DIRIGENZIALE – AREA TECNICA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO

- che con deliberazione di Giunta comunale n. 10 del 20/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il PIAO 2025-2027 e la relativa programmazione del fabbisogno del personale 2025/2027;
- Che con delibera della Giunta Comunale n. 27 del 07/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è proceduto ad approvare il regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali art. 52, comma 1-bis, d.gs. n. 165/2001, d.l. 80/2021 e ai sensi dell'art. 13 e art. 15 del CCNL Funzioni locali 2019-2021 del 16.11.2022;

PRESO ATTO del

- Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro funzioni Locali siglato in data 16.11.2022 per gli anni 2019-2021;
- nuovo Contratto Collettivo Decentrato normativo 2023-2025 siglato in data 27.12.2023;

CONSIDERATO

- che l'art. 13 e l'art. 15 del C.C.N.L. siglato in data 16.11.2022 disciplinano le progressioni tra aree;
- Che l'art. 13 comma 6 del C.C.N.L., in particolare, prevede il termine del 31.12.2025 per effettuare le progressioni in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale;

RENDE NOTO

che è indetta, in attuazione degli atti sopra richiamati, una procedura selettiva interna per l'attuazione di una progressione tra aree straordinaria, in fase di applicazione del nuovo ordinamento professionale regolato dall'art 13 del CCNL del 16.11.2022, riservata al personale con contratto a tempo indeterminato del Comune di Dormelletto, nella misura massima di n. 1 unità dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione relativa all'area tecnica, relativamente al personale avente diritto e nel limite delle risorse finanziarie disponibili.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alle procedure per la progressione verticale esclusivamente i dipendenti assunti a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente al momento della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande in possesso dei seguenti requisiti:

- Inquadramento nella categoria immediatamente inferiore a quella correlata al profilo oggetto di selezione e possesso dei titoli di studio e professionali richiesti per l'accesso dall'esterno:

da Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione

Laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;

oppure

Diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;

- Assenza di provvedimenti disciplinari nei due anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda.
- Valutazione positiva conseguita negli ultimi 3 anni di servizio.

La valutazione positiva negli ultimi tre anni di servizio è intesa come la media della valutazione della performance complessiva, organizzativa e individuale, del triennio precedente con punteggio maggiore di 8/10.

Per determinare omogeneità nel sistema di valutazione del personale i punteggi verranno riportati tutti in decimi. Nel caso in cui il dipendente abbia più di una valutazione annuale sarà realizzata la media della performance per il suddetto anno.

Nel caso in cui mancasse la valutazione di una annualità, per motivi legati a L. 104/1992, terapie salva vita, maternità, infortunio sul lavoro e comunque per le assenze che non comportano decurtazione dello stipendio, l'eventuale assenza di una annualità sarà compensata considerando quella dell'anno precedente.

DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di una domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in esso contenuti.

In sede di domanda di partecipazione, i candidati dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta, utilizzando unicamente il modello allegato alla presente avviso, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi a quelli reperibili sul sito dell'ente.

La domanda dovrà essere consegnata, unitamente alla copia del documento di identità, all'ufficio Protocollo del Comune di Dormelletto secondo le seguenti modalità:

- consegnata a mano
- tramite PEC al seguente indirizzo: comune.dormelletto.no@legalmail.it

Le domande dovranno pervenire all'ufficio Protocollo del Comune di Dormelletto entro e non oltre il 26/03/2025.

SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI

La valutazione e l'accertamento dell'idoneità dei candidati alla progressione alla categoria superiore, l'avviso di indizione della procedura valutativa deve prevedere l'attribuzione di punteggi per ciascuno dei seguenti elementi di valutazione, criteri, fino al raggiungimento di un totale massimo possibile di punti 100:

1. Esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato; Servizio prestato alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, D. Lgs. n. 165/2001, anche a tempo determinato, prestati nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione **fino ad un massimo di punti 40:**

Servizio prestato, anche a tempo determinato con profilo immediatamente precedente in una	1 punto per ogni anno di servizio
---	-----------------------------------

Si considera anno di servizio il periodo di 12 mesi anche non continuativi;

Sono valutabili le frazioni di anno in ragione mensile, considerando come mese un intero periodo continuativo o cumulabile di 30 giorni o frazioni superiori a 15 giorni.

2. Titoli di studio

per posti di categoria dell'area dei Funzionari e dell'Elevata professionalità - **max punti 20**

titoli di studio attinenti al profilo oggetto di selezione diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario o per laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM)	punti 8
dottorato di ricerca (DR), fino a un massimo di 2 punti	punti 2
ogni seconda laurea o Master di 2° livello (DM 270/2004), fino a un massimo di 2 punti	punti 2
Master universitario di 1° livello (DM 270/2004), fino ad un massimo di 2 punti	punti 2

Diploma di Specializzazione (DS), fino ad un massimo di 2 punti	punti 2
Corso di perfezionamento universitario fino ad un massimo di 2 punti	punti 2
Abilitazione e/o qualificazione all'esercizio professionale attinente al profilo oggetto di selezione, fino ad un massimo di 2 punti	punti 2

3. Competenze professionali **max punti 30**

- a. "Corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti"
Corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti validamente conclusi con certificato di formazione del singolo intervento formativo, con attribuzione di 1 punto per corso, fino ad un massimo di punti 6;
- b. "Docenze attinenti alla qualifica professionale/profilo": punti 1 per ogni incarico, fino ad un massimo di punti 6;
- c. Superamento di concorsi a tempo indeterminato e/o a tempo determinato, anche presso altri Enti di cui all'art. 1, comma 2, D. Lgs. n. 165/2001, per la stessa categoria oggetto della selezione ovvero per altra categoria superiore: 1 punto per ciascuna idoneità, fino ad un massimo di punti 6;
- d. Responsabilità di Servizio e/o specifici procedimenti formalmente attribuita: punti 3 per ogni incarico, fino ad un massimo di punti 12;

4. Colloquio valutativo: **max punti 10**

FORMULAZIONE ED APPROVAZIONE GRADUATORIA

Esaurita la fase di valutazione dei soggetti ammessi alla procedura e di verifica sulla veridicità e la correttezza dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione effettuata dall'area competente in materia di organizzazione e gestione del personale, la Commissione provvede a formare la graduatoria finale secondo l'ordine di votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

A parità di punteggio è preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio, il candidato più giovane di età anagrafica.

Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati in graduatoria, nei limiti dei posti messi a selezione.

Le graduatorie e le nomine dei vincitori delle procedure di progressione verticale sono approvate con determinazione del Responsabile del Settore competente in materia di organizzazione e gestione del personale e vengono utilizzate esclusivamente nel limite dei posti messi a selezione.

Con i vincitori verrà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nella categoria immediatamente superiore (posizione economica iniziale), previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, oggetto di valutazione. I vincitori sono esonerati, previo consenso, dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dal

C.C.N.L. del comparto Funzioni locali vigente.

AVVERTENZE GENERALI E RATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Ente si riserva di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e pertanto, la partecipazione comporta l'accezione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia, da CCNL e dal Regolamento approvato con Delibera GC n. 27 del 7/03/2025.

Con riferimento all'obbligo di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., in materia di privacy, al presente avviso viene allegata idonea informativa.

Per quanto concerne il trattamento dei dati personali, si fa presente che avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Si infirma che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i., si intende anticipata e sostituita da presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del partecipante, attraverso la domanda di partecipazione.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'albo pretorio on line del Comune di Dormelletto, sul sito internet istituzionale www.comune.dormelletto.no.it e nella sezione Amministrazione Trasparente > Bandi ed avvisi di concorso.

DORMELLETTTO, 11/03/2025.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Patrizio Rossi

SCHEMA DI DOMANDA

ALLEGATO ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER UNA PROGRESSIONE TRA AREE STRAORDINARIA (EX PROGRESSIONE VERTICALE) DA AREA DEGLI ISTRUTTORI AD AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (ART. 52 COMMA 1-BIS D.LGS N. 165/2001 D.L. 80/2021 E ART. 13 COMMI 6,7 E 8 E art 15 CCNL FUNZIONI LOCALI) - ANNO 2025 – PERSONALE NON DIRIGENZIALE – AREA TECNICA.

Al Sig. Sindaco
del Comune di Dormelletto
Via F. Baracca n. 4
28075 DORMELLETTO (NO)

Il sottoscritto chiede, con la presente, di partecipare alla “procedura selettiva per una progressione tra aree da area degli istruttori ad area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, riservata al personale di ruolo del Comune di Dormelletto, indetta per la copertura, di n. 1 posto Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione – Area Tecnica”.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, DICHIARA:

- di chiamarsi: _____ (nome) _____ (cognome);
- di essere nato il _____ (data) a _____ (luogo di nascita);
- di possedere il seguente Codice Fiscale: _____;
- di essere residente a _____, tel _____;
- Di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Dormelletto in qualità di _____ presso _____ ufficio _____
- Di essere inquadrato/a nell'area degli Istruttori (EX categoria professionale C di cui al C.C.N.L. del 31/3/1999 e s.m.i., posizione economica _____) CCNL 2019/2021;
- Di avere un'anzianità di servizio di _____ anni, prestati:
 - presso il Comune di Dormelletto;
 - presso altri Enti Locali e/o altri Enti pubblici di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
 - nella sola area degli Istruttori (EX categoria professionale C di cui al C.C.N.L. del 31/3/1999 e s.m.i., posizione economica _____) CCNL 2019/2021
 - in più categorie professionali (o q.f.)
- di essere in possesso della cittadinanza italiana/ di essere cittadino _____, appartenente all'Unione Europea/ _____ (altro diritto);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____; (ovvero i motivi della NON iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- di NON avere precedenti penali; (in caso affermativo): dichiarazione delle condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);

- di NON essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di NON aver subito sanzioni disciplinari, dalla PA di appartenenza, nei due anni antecedenti alla data di scadenza;
- di GODERE dei diritti civili e politici;
- di ESSERE in possesso dell'incondizionata idoneità fisica per il posto messo a concorso.
- di possedere il titolo di studio di _____ (individuazione dello specifico titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'autorità scolastica che l'ha rilasciato e dell'anno scolastico in cui è stato rilasciato – per il diploma di laurea indicare giorno, mese ed anno del conseguimento);
- di essere in possesso della patente cat. _____ n. _____ rilasciata il _____ da _____;
- che la propria posizione degli obblighi militari è _____ (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- di possedere le seguenti competenze professionali _____ (come indicate nel punto 3 del bando)
- di possedere i seguenti titoli _____: (di riserva/preferenza e precedenza a parità di valutazione);
- di eleggere, ai fini delle comunicazioni inerenti al presente concorso, il proprio domicilio e recapito in: _____ Via _____, con l'impegno di comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo a codesto Comune.
- di avere preso conoscenza e di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni di cui alla "procedura selettiva per una progressione tra aree straordinaria (ex progressione verticale) da area degli istruttori ad area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (art. 52 comma 1-bis d.lgs n. 165/2001 d.l. 80/2021 e art. 13 commi 6,7 e 8 e art 15 ccnl funzioni locali) - anno 2025 – personale non dirigenziale – area tecnica ed al Regolamento comunale vigente approvato con Delibera GC n. 27 del 7/03/2025.

All'uopo si allegano i seguenti documenti: _____

Dormelletto , il _____

In Fede
